附件2

安阳学院免修申请表

填表时间： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请学期 | |  | | | |
| 申请课程名称 | |  | | | |
| 姓名 |  | 性别 |  | 学号 |  |
| 学院（部） |  | 专业班级 |  | | |
| 申 请  理 由 | （可另附纸张） | | | | |
| 辅导员  意 见 | 签字： 年 月 日 | | | | |
| 任课教师  意 见 | 签字： 年 月 日 | | | | |
| 二级学院（部）  意 见 | 签字（公章）： 年 月 日 | | | | |
| 教务处  意 见 | 签字（公章）： 年 月 日 | | | | |

**备注：**

1、办理条件遵照《安阳学院学生课程考核与成绩记载管理办法》执行，并附相关证明材料；

2、本表各项信息填写完整，审核完毕由各二级学院（部）留存备查，复印件和汇总表学期末交至开课单位。