

附件 1

申报类别：() A 基础研究 B 应用研究 C 软科学 D 技术转移

河南省高校科技创新人才支持计划

申 请 书

项 目 名 称：

申 报 类 别：

申 报 领 域：

申 请 人：

专业技术职务：

所 在 学 校：

通 讯 地 址：

联 系 电 话：

申 请 日 期：

河南省教育厅

二〇二〇年制

填 写 说 明

一、编写前要仔细阅读《河南省高校科技创新人才支持计划实施办法》和当年关于受理申请的工作通知并严格遵守有关规定。

二、编写要严肃认真、实事求是、内容翔实、文字精炼。

三、“申报类别”包括：A 基础研究；B 应用研究；C 软科学；D 技术转移。每份申请书选填且仅填其中之一。请在申请书、申请人清单上注明申报类别，如“申报类别：A 基础研究”。

四、“申报领域”包括：1. 数学；2. 物理；3. 化学；4. 化工；5. 农业；6. 林业；7. 生物；8. 电子科学技术；9. 计算机与通讯；10. 基础医学；11. 医疗卫生与临床；12. 药学；13. 中医学；14. 能源；15. 资源；16. 环境；17. 材料；18. 先进制造；19. 管理科学与工程。

每份申请书选填且仅填其中之一。请在申请书、申请人清单上注明申报领域的具体类别，如“申报领域：计算机与通讯”。

五、“专业技术职务”指受聘的专业技术工作岗位，如教授、副教授、研究员、副研究员等。

六、申请书页面用 A4 纸，内文用 4 号宋体字打印，标题用 4 号黑体字打印，行距用固定行距 22 磅，于左侧加软封面装订成册（不要用塑料封面或塑料文件夹）。

七、如无特殊说明，本表各栏不够填写时，可自行加页。

八、此申请书上报一份。附件和申请书一起装订，申请材料（包括附件）双面打印，不得超过 60 个页码。

一、基本情况

申请人 信息	姓 名		性别		民族	
	出生日期		身份证号			
	专业技术职务		行政职务			
	研究方向					
	办公电话		手 机			
	电子邮箱					
	通讯地址				邮编	
	最终学位及学校、时间					
	所在工作单位(院、系、所、实验室、中心)					
个人简历 (自大学 填起)	起止年月	地点	学习、工作单位		任职	
主要学术 任职						

二、主要教学和科研工作经历

三、代表性成果(2017 年 1 月 1 日以来)

(一) 知识贡献 (1-5 累计限 2 项)

1、论文 (仅限基础研究类人才、软科学类人才填写)

编号	论文名称	期刊名称	年、卷 (期)、页	他引 次数	第一作者/ 通讯作者	发表时间	论文类别	分值

注: 仅填写署名第 1 或是通讯作者的论文, 且论文署名第 1 单位为申请人依托单位。

2、学术著作 (仅限基础研究类人才、软科学类人才填写)

编号	著作名称	出版社	出版时间	著作类别	分值

注: 仅填写署名第 1 的学术著作。

3、专利 (仅限应用研究类人才填写)

编号	专利名称	全部署名	授权时间	排名	专利类别	分值

注: 仅填写署名前两位的授权且有效的专利, 第 2 完成人权重系数为 0.8。

4、新产品、新工艺、新技术、新标准情况（限应用研究类、技术转移类人才填写）

编号	新成果名称	授予单位	第一完成人	取得时间	排名	成果类别	分值

注：仅填写署名前两位的成果，第 2 完成人权重系数为 0.8。

5、科普作品（限技术转移类人才填写）

编号	作品名称	出版单位	出版时间	排名	第一完成人	作品类别	分值

注：仅填写署名前两位的作品，第 2 作者权重系数为 0.8。

（二）科学或技术贡献（6-7 累计限 3 项）

6、项目（限基础研究类、应用研究类、技术转移类人才填写）

编号	项目名称	项目编号	资助经费 (万元)	项目负责人	立项时间	结项时间	项目类别	分值

注：仅填写主持的项目（第 1 负责人），项目类型不包括子课题，非期限内立项且结项项目权重系数为 0.6，同一项目不重复计分。

7、项目或被采纳成果（限软科学类人才填写）

编号	项目（或被采纳成果）名称	项目编号 (采纳单位)	采纳 时间	立项 时间	结项 时间	第一完成人	项目（或被采纳成果）类别	分值

注：仅填写主持（第 1 负责人）的项目或第 1 完成人被政府部门采纳的成果，项目类型不包括子课题，非期限内立项且结项项目权重系数为 0.6，同一项目不重复计分。

(三) 标志成果 (限 2 项, 仅填写排名前三位的获奖)

编号	奖励名称	授予单位 及时间	奖励等级	排名	获奖人	奖励类别	分值

注: 仅填写署名前三位的成果奖励, 第 2 完成人权重系数为 0.7, 第 3 完成人权重系数为 0.5。

(四) 学术影响力 (限 1 项)

编号	任职的学术会议、平台、组织等名称	任职时间	学术任职类别	分值

注: 仅填写申请人本人的任职情况。

四、科教结合成果 (2017 年 1 月 1 日以来)

(一) 精品课程或规划教材 (限 2 项, 仅填写署名第 1 的精品课程或规划教材)

编号	课程或规划教材名称	依托单位、出版社名称	课程建设或教材 出版时间	课程或教材类别	分值

(二) 指导学生获奖 (限 2 项, 仅填写指导教师署名的奖励)

编号	奖励名称	授予单位	获奖时间	教师排名	获奖类别	分值

注: 硕士生由学校研究生处出具指导证明, 本科及以下学生由学校教务处出具指导证明。

五、获资助后拟开展的主要研究内容、关键科技问题及预期成果

预期成果应按照 3 年建设期限（2021 年—2023 年）撰写明确、切实可行并具有可考核性（重点突出在创新能力提升、推动学科发展、科教结合支撑人才培养以及技术推广社会服务等方面的贡献）。

六、经费预算（金额单位：万元）

预算科目	省财政资助经费	备注（计算依据与说明）
1. 科研业务费		
①测试/计算/分析费		
②能源动力费		
③会议费/差旅费/国际合作经费		
④出版物/文献/信息传播费		
⑤其它		
2. 实验材料费		
①原材料/试剂/药品购置费		
②其它		
3. 仪器设备费		
①购置费		
②试制费		
4. 劳务费		
5. 管理费		
6. 其他（不含财务规定不能支出的科目）		
合计		
有关的其他经费来源	学校配套	
	自 筹	
	其它来源	
	其他经费合计	

七、学校（院）科技管理部门审核意见

（对申请者业务水平、创新能力及研究工作设想的科学性、经费预算的合理性以及是否同意申报，所需人力、物力条件保障等签署具体意见）

负责人签名：

（签章）

年 月 日

附件目录

1. 有效身份证明
2. 博士研究生学历、学位证书
3. 技术职务证书
4. 科研项目立（结）项证明
5. 科技成果奖励证明
6. 知识产权（专利等）授权证书及有效证明、转化及经费到账证明
7. 论文、论著及收录检索证明
8. 学术组织（机构、平台）职务证明
9. 精品课程或规划教材证明
10. 指导学生获奖证明
11. 其他证明
12. 科研基础计分表