附件 3

选题序号：(重大 )

2023 年度国家社会科学基金

教育学重大项目

投标书

项目名称 责任单位 首席专家 填表日期

全国教育科学规划领导小组办公室制 2023 年 4 月

投标者的承诺：

本人承诺对《投标书》所填各项内容的真实性和有效性负责，保证没 有知识产权争议。子课题负责人、课题组成员、合作单位均已征得对方同 意。若填报失实或违反有关规定， 投标单位和首席专家承担全部责任。如 获准立项，本人承诺以本《投标书》为有约束力的协议，遵守全国教育科 学规划管理规章，遵循学术规范， 恪守科研诚信， 扎实开展研究工作， 取 得预期研究成果。全国教育科学规划办公室有权使用本《投标书》所有数 据和资料。

首席专家(签章)：

年 月 日

填 表 说 明

1．封面“选题序号”填写《重大项目招标指南》发布的选题序号(阿拉伯数字)；“项目名称” 从指南确定的选题中拟定，可进行微调， 自选课题不予受理；“首席专家”限填 1 人，每个子课题 只能设 1 名负责人；“责任单位”填写项目经费管理单位， 按单位或部门公章填写全称， 如“北京 大学”。

2．“数据表”部分栏目填写说明：

课题名称、首席专家、责任单位——与封面相同。

主题词——按研究内容设立；3-5 个主题词，多个主题词用中文分号隔开。

涉及学科——填写一级学科名称，一般不超过 3 个。

通讯地址及联系方式——填写详细地址，包括街 (路) 名和门牌号，不能以单位名称代替通 讯地址。注意填写邮政编码。请准确填写有效联系方式。

子课题负责人——不含项目首席专家和参加者，除规模较大课题和切实需要外一般不超过 5 人。

预期成果——填写最终成果形式，可选填多项。字数以中文千字为单位。

3．投标书填写要简洁、规范、准确、清晰， 课题论证设计不超过 5 万字，不加附件。各栏除 特别规定外， 均可以自行加行、加页， 请注意保持页面连续性和完整性。其他注意事项， 详见各 表填写参考提示和脚注。投标书填写完毕后， 请在《目录》中标注实际页码。

4．投标书经责任单位审核盖章后，由各地教育科学规划办或教育部直属高校及单位、部省合 建高校审核汇总统一报送，个人报送不予受理。通讯地址：北京市海淀区北三环中路 46 号全国教 育科学规划领导小组办公室(100088 )；联系电话：(010)62003471 (010)62003307；电子信箱： qgb@moe.edu.cn

目 录

一、基本信息

表 1.数据表…………………………………………………………( )

二、首席专家情况

表 2.学术简历………………………………………………………( )

表 3.承担项目和发表成果目录……………………………………( )

三、课题设计论证

表 4.研究状况和选题价值…………………………………………( )

表 5.总体框架和预期目标…………………………………………( )

表 6.研究思路和研究方法…………………………………………( )

表 7.重点难点和创新之处…………………………………………( )

表 8.子课题结构和主要内容………………………………………( )

表 9.参考文献和研究资料…………………………………………( )

四、研究计划

表 10.研究进度和任务分工…………………………………………( )

五、预期研究成果

表 11.预期研究成果…………………………………………………( )

六、研究经费

表 12.经费预算表……………………………………………………( )

七、单位承诺

表 13.责任单位承诺…………………………………………………( )

表 14.合作单位承诺…………………………………………………( )

八、审核意见

表 15.责任单位审核意见……………………………………………( )

表 16.各省区市教育规划办审核意见………………………………( )

一、基本信息

表 1.数据表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | | | | | | | | | | | | 是否微调 项目名称 | |  |
| 主题词 |  | | | | | | | | | | | | | | |
| 涉及学科 |  | | | | | | | | | | | | | | |
| 研究类型 |  | A.基础研究 B.应用研究 C.综合研究 D.其他研究 | | | | | | | | | | | | | |
| 首席专家 姓名 |  | | 性别 | | |  | | | | 民族 | |  | | | |
| 出生日期 |  | | 身份证号 | | |  | | | | | | | | | |
| 行政职务 |  | | 专业技术职务 | | |  | | | | 研究专长 | |  | | | |
| 最后学历 |  | | 最后学位 | | |  | | | | 担任导师 | |  | | | |
| 所在省市 |  | | | | | 责任单位 | | | |  | | | | | |
| 通讯地址 |  | | | | | | | | | 邮政编码 | |  | | | |
| 子课题负责人(除规模较大项目外一般不超过 5 人) | | | | | | | | | | | | | | | |
| 姓名 | 性别 | 出生年月 | | 职称 | | | 学位 | 工作单位 | | | 主要研究领域和专长 | | | | |
| 预期成果 |  | A.论文 B.教材 C.编著 D.专著 E.译著 F.咨询报告 Z.其他 | | | | | | | | | 最终成果字 数(千字) | | |  | |
| 申请经费(万元) | |  | | | 计划完成时间 | | | |  | | 是否在内地(大陆) 工 作的港澳台研究人员 | | | |  |
| 是否有建议回 避的评审专家 | |  | | 如有建议回避的评审专家，请提交专家姓名、所在单位和回避理由等 书面材料， 另页夹在投标书中。 | | | | | | | | | | | |

注：首席专家的家庭电话、办公电话、手机号码、电子邮箱由各地教育规划办或教育部直属单位 和直属高校、部省合建高校统一填写在《投标材料汇总表》中。

二、首席专家情况

表 2.首席专家学术简历( 2000 字以内)

|  |
| --- |
| 填写参考提示： 1.本人国内外学习经历、工作简历、学术兼职、所获奖励或荣誉称号等基本情况。2. 本人主要研究领域和研究专长、与投标课题相关的代表性成果及基本观点、在相关研究领域的学术积 累和学术贡献、同行评价和社会影响等具体情况(本项重点填写)。 |

表 3.首席专家承担项目和发表(出版)成果目录

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 近五年作为第一负责人承担的项目情况(限 5 项以内) | | | | | | |
| 序号 | 项目名称 | | 项目来源 | 批准  经费 | 批准时间 | 是否  结项 |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
| 近五年作为第一作者发表/独著/主编与投标课题相关的代表性研究成果(限 10 篇/部以内) | | | | | | |
| 序号 | 成果名称 | 发表刊物及时间/出版 机构名称及时间 | | 社会评价(引用、转载、获 奖或被采纳情况等) | | |
|  |  |  | |  | | |
|  |  |  | |  | | |
|  |  |  | |  | | |
|  |  |  | |  | | |
|  |  |  | |  | | |

注： 1.承担项目情况，仅包括省部级以上项目。

2.公开发表(出版)的成果须注明出版社及刊出时间、刊名及刊期；内部研究报告须注明报 送单位及时间；被引用、转载须注明引征著作或刊名、刊期；获奖情况只填省部级以上政府奖； 被采纳情况填完全采纳或部分采纳。

三、课题设计论证

表 4.研究状况和选题价值( 5000 字以内)

|  |
| --- |
| 填写参考提示： 1. 国内外相关研究的学术史梳理或综述。 2.对已有相关代表性成果及观点做出科 学、客观、切实的分析评价，说明可进一步探讨、发展或突破的空间， 具体阐明本选题相对于已有 研究的独到学术价值、应用价值和社会意义(本项重点填写)。 |

表 5.总体框架和主要内容( 15000 字以内)

|  |
| --- |
| 填写参考提示： 1.本课题内含的核心问题、研究对象和主要内容， 总体研究框架、各子课题构成及 内在逻辑关系。 2.本课题研究在理论创新、实践应用、服务决策等方面的预期目标。 |

表 6.研究思路和研究方法( 6000 字以内)

|  |
| --- |
| 填写参考提示： 1.本课题的总体思路、研究视角和研究路径， 具体阐明研究思路的学理依据、科学 性和可行性。2.针对本课题研究问题拟采用的具体研究方法、研究手段和技术路线，说明其适用性 和可操作性(本项重点填写)。 |

表 7.重点难点和创新之处( 6000 字以内)

|  |
| --- |
| 填写参考提示： 1.本课题拟解决的关键性问题和重点难点问题，分别阐述提炼这些问题的理由和依 据。 2.本课题研究在问题选择、学术观点、研究方法、分析工具、文献资料、话语体系等方面的突 破、创新或推进之处(本项重点填写)。 |

表 8.子课题结构和主要内容(每个子课题 2000 字以内)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 子课题名称(之一) : | | | | | |
| 负责人姓名 |  | 承担单位 |  | 本人签字 |  |
| 填写参考提示： 1.本子课题拟解决的主要问题和重点研究内容，研究思路和研究方法， 研究目标和预期 成果。 2.子课题负责人学术概况和学术贡献、相关代表性成果、同行评价和社会影响等(可略写)。 | | | | | |

注： 1.除规模较大项目外,子课题一般不超过 5 个。请自行复制本表之二、之三、…

2.本表第二、三项所填内容须征得子课题负责人和参加者的同意和确认，子课题负责人须签 字。

表 9.参考文献和研究资料( 3000 字以内)

|  |
| --- |
| 填写参考提示： 按引用文献规范列出本课题研究所涉及的主要参考文献，简要说明重要文献资料的 概况和选择依据。 |

四、研究计划

表 10.研究进度和任务分工( 3000 字以内)

|  |
| --- |
| 填写参考提示： 1.本课题研究的实地调研方案、资料文献搜集整理方案、数据采集整理和运算方 案、总体进度安排和年度进展计划。 2.首席专家和核心成员的具体任务分工。3.主要阶段性成果 和最终成果的名称、形式、字数，成果出版或发表、宣传推介的方式和计划。 |

五、预期研究成果

表 11.预期研究成果

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 成 果 名 称 | 成果形式 | 成果等级 | 完成时间 | 负 责 人 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

注： 1.预期研究成果的规模和数量应科学合理，确保质量和学术水准。

2.课题负责人自行确定预期研究成果的形式、数量、级别(需至少含1篇被我办《全国教育 科学规划课题成果要报》编发的决策咨询报告)等，一经立项，不得擅自变更。课题申报时承诺 的研究成果为课题评审时的重要参考和课题结题时必须达到的要件。

六、研究经费

表 12.经费预算表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 类别 | 金额(万元) | 开支细目 | | | |
| 直接经费 | 1.业务费 |  |  | | | |
| 2.劳务费 |  |  | | | |
| 3.设备费 |  |  | | | |
| 间接经费 | | (万元) | | | | |
| 合 计 | | (万元) | | | | |
| 年度预算 | | 2023 年 | 2024 年 | 2025 年 | 2026 年 | 2027 年 |
| 金额(万元) | |  |  |  |  |  |

注： 经费预算按照《国家社会科学基金项目资金管理办法》(财教〔2021〕237 号) 中“项目资 金开支范围”进行编制， 间接费用按基础比例填报。

七、单位承诺

表 13. 项目责任单位承诺(之一)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 院系或研究机构名称 |  | |
| 相关研究基地名称 |  | |
| 相关国家级重点学科 |  | |
| 相关博士学位授权点 |  | |
| 本院系或研究机构现有工作基础和研究优势， 承诺为该课题研究提供的支撑条件。 | | |
| 院系或研究机构公章 | | |
| 负责人签章 | | 年 月 日 |

注： 如责任单位的二级机构有多个， 请自行复制本表之二、之三……

表 14.项目合作单位承诺(之一)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 院系或研究机构名称 |  | |
| 相关研究基地名称 |  | |
| 相关国家级重点学科 |  | |
| 相关博士学位授权点 |  | |
| 本院系或研究机构现有工作基础和研究优势， 承诺为该课题研究提供实质性合作的支撑条件。 | | |
| 院系或研究机构公章 | | |
| 负责人签章 | | 年 月 日 |

注： 如合作单位超过两个，可自行复制本表之二、之三……。本表不是规定必须填写的表格。

八、审核意见

表 15.责任单位审核意见

|  |  |
| --- | --- |
| 本表所填写的内容是否属实；本单位能否提供完成本课题所需要的时间和条件保障，是否同意 承担本项目的管理任务和信誉保证； 本单位为确保课题研究顺利实施而制定的特殊政策措施； 单位科研管理部门对课题研究全过程监督管理的措施等。 | |
| 科研管理部门公章  负责人签章  年 月 日 | 单位公章  单位法人签章  年 月 日 |

表 16.各省区市教育规划办审核意见

|  |  |
| --- | --- |
| 本表所填写的内容是否属实；责任单位承诺内容是否属实、能否落实； 是否同意承担本项目的 管理任务和信誉保证；对开展课题研究的优惠政策或保障措施；对课题研究全过程监督管理的 主要措施等。 | |
| 负责人签章  年 月 日 | 单位签章  年 月 日 |