附件

安阳学院专任教师承担非教学工作任务审批表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **所在学院（部）** |  | **姓 名** |  | **职称** |  |
| **承担非教学工作类型** | 1.教学管理【 】2.行政管理【 】3.评建工作【 】 |
| **具体****工作****内容** | 合计工作量： |
|  **学院（部）意 见** | 签字： 年 月 日 |
| **教务处/****评建办公室****意 见** |  签字： 年 月 日 |
| **人事处****意 见** |  签字： 年 月 日 |
| **主管校领导意 见** |  签字： 年 月 日 |
| **主 管****人事校领导意 见** |  签字： 年 月 日 |
| **校 长****意 见** |  签字： 年 月 日 |