|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 安阳学院委外维修验收单 | | | | | | |
| 填报单位(公章) : 年 月 日 | | | | | | |
| 资产编码 | 资产名称 | 规格及型号 | 维修内容 | 维修费用 | 使用部门 | 维修单位 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 维修鉴定部门人员意见： | | 使用部门人员意见： | 采购人员意见： | | 资产管理处人员意见： | |

注：维修鉴定部门人员意见填写，电子类产品由网络与教育技术中心签署意见、其它物品由后勤处签署意见。